



## ประกาศโรงเรียนนครสวรรค์

### เรื่อง มาตรการการดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา

\*\*\*\*\*

สถานศึกษามีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการป้องกันนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตรายทั้งต่อจิตใจ ชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ จึงกำหนดมาตรการการดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา เป็นแนวทางการปฏิบัติดังนี้

#### กลุ่มบริหารวิชาการ ดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีการฝึกซ้อมกิจกรรม หรือกิจกรรมใด ๆ ของนักเรียนในวันทำการที่มีครูและบุคลากรภายในโรงเรียนเป็นผู้ควบคุมดูแลให้จัดกิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๘.๐๐ น. ทั้งนี้หากกิจกรรมใด ๆ ที่จัดกิจกรรมนอกเหนือจากเวลาที่กำหนดให้ทำหนังสือขออนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นรายกรณี

๒. กรณีการฝึกซ้อมกิจกรรม หรือกิจกรรมใด ๆ ของนักเรียน ที่ไม่มีบุคลากรภายในโรงเรียนเป็นผู้ควบคุมดูแลให้จัดกิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้หากกิจกรรมใด ๆ ที่จัดกิจกรรมนอกเหนือจากเวลาที่กำหนดให้ทำหนังสือขออนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นรายกรณี

๓. กรณีการฝึกซ้อมกิจกรรม หรือกิจกรรมใด ๆ ของนักเรียนในวันหยุดหรือปิดเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้

- ห้องที่ใช้จัดกิจกรรมและระบุช่วงเวลา ให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๘.๐๐ น.
- กำหนดการแต่งกายของนักเรียน ด้วยชุดนักเรียนหรือชุดพลศึกษา หรือตามความเหมาะสมของกิจกรรมนั้น ๆ
- ครูและบุคลากรของโรงเรียนต้องรับผิดชอบดูแลนักเรียนตลอดการทำกิจกรรม

#### กลุ่มบริหารงบประมาณสินทรัพย์และบุคคล ดำเนินการ ดังนี้

๑. การดูแลความปลอดภัยของทรัพย์สินของทางราชการ ในห้องทำงาน ของแต่ละงานในกลุ่มบริหารงบประมาณฯ ให้ครูและบุคลากรทุกคน ตรวจสอบความเรียบร้อยภายในสำนักงานของตนเอง ปิดสวิทช์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด สวิทช์ปลั๊กสามตาคอมพิวเตอร์ ไฟฟ้า หลังจากเลิกใช้งาน และ บุคลากรที่ออกจากสำนักงานเป็นคนสุดท้าย ก่อนกลับบ้านช่วงหมดเวลาราชการ ให้ตรวจสอบความเรียบร้อย ปิดแอร์ รวมถึงปิดประตูหน้าต่างสำนักงานให้เรียบร้อยทุกครั้ง

/กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน...

### กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ที่อยู่ เบอร์โทรติดต่อของนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ฝ่ายปกครอง และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เข้าตรวจความเรียบร้อยและความปลอดภัยในสถานศึกษา
๓. ติดตั้งเทคโนโลยีกล้องวงจรปิดให้ครอบคลุมพื้นที่ ควบคุมดูแลการใช้งานให้เป็นปกติ มอบหมายครูและบุคลากรดูแลความปลอดภัยในรูปแบบออนไลน์ ทั้งนี้เป็นไปตามประกาศโรงเรียนนครสวรรค์ เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากกล้องวงจรปิด (CCTV Policy) ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
๔. จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการจำนวน ๓ คน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๕. แต่ละกลุ่มบริหารจัดการระบบดูแลความปลอดภัยภายในกลุ่มงานของตนเอง ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย มีการกำกับติดตาม และกำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน
๖. ครูที่ปรึกษาทำหน้าที่ครูแนะแนว ให้คำปรึกษา จัดทำระเบียบสะสม ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในชั้นเรียนที่ได้รับมอบหมาย ให้ความรัก ความเอาใจใส่ เอื้ออาทร พัฒนา นักเรียนให้เต็มศักยภาพ โดยการสนทนา ซักถาม ควบคุม กำกับติดตามอยู่เสมอ หากพบความผิดปกติ หรือการเปลี่ยนแปลงของนักเรียน ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือทันที พร้อมทั้งแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบ
๗. ครูที่ปรึกษาให้ความรู้นักเรียนเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินการตาม มาตรการ ๓ ป คือ ป้องกัน ปลูกฝัง ปราบปราม และการปฏิบัติอื่นๆ ตามคู่มือสถานศึกษาปลอดภัย
๘. กำหนดให้มีการบันทึกแจ้งกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และแนบเอกสารการได้รับอนุญาต จัดกิจกรรม/การใช้สถานที่และอื่นๆ ในช่วงวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือนอกเวลาราชการ
๙. การให้บริการรับพัสดุ สินค้าต่างๆ ที่มาส่งภายในโรงเรียน (เรือนร่มสัก) เฉพาะวันทำการเท่านั้น งดส่งวันหยุดและนอกเวลาราชการ
๑๐. หากมีกิจกรรมอื่นๆ ที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้ผู้จัดกิจกรรมกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติมเป็นการเฉพาะกิจในแต่ละกิจกรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ

### กลุ่มบริหารทั่วไป ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เบอร์โทรติดต่อโรงพยาบาล ตำรวจ หน่วยกู้ชีพ เทศบาล หน่วยงานต้นสังกัด อำเภอ จังหวัด ศาล และที่เกี่ยวข้องเพื่อการติดต่อประสานงาน การส่งต่อได้ทันทั่วถึงและให้ ปรากฏได้ชัดเจนไว้ในที่ต่างๆตามความเหมาะสม
๒. จัดทำแผนเผชิญเหตุและซักซ้อมการปฏิบัติ

/๓.งานอาคารสถานที่...



๓.งานอาคารสถานที่ สํารวจตรวจสอบห้องเรียนอาคารเรียนอาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการ ห้องพิเศษ ห้องน้ำห้องส้วม แหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬา พัสตุอุปกรณ์อื่นๆ โดยรอบบริเวณโรงเรียนเป็นประจำทุกวัน ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง หากพบว่า วัสดุอุปกรณ์ต่างๆอาจเกิดอันตราย ให้แจ้งฝ่ายบริหารทราบทันทีและ ดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย

๔. ตรวจตรา ตรวจสอบ สายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ระบบประปา ทั้งใน อาคารเรียน นอกอาคารเรียน บริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน

๕. เฝ้าระวัง สํารวจ ตรวจสอบ ป้องกัน แก้ไข เรื่องมลภาวะที่เป็นพิษ ที่อาจเกิดขึ้นและเป็น อันตรายต่อ สุขภาพ วัตถุที่เป็นอันตราย เช่นระเบิด อาวุธ สารพิษ แก๊สพิษ สิ่งแปลกปลอม เศษแก้ว เศษ ตะปู โดยติดต่อ ประสานงานผู้นำชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ทันท่วงทีและแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย

๖.ไม่ควรถอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ไว้ในโรงเรียนช่วงวันหยุดเพื่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของท่าน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชาญชัย ชนิดสะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนครสวรรค์



คู่มือการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย